



PEMERINTAH KABUPATEN KENDAL
BADAN PERENCANAAN, PENELITIAN DAN
PENGEMBANGAN

Jl. Soekarno - Hatta No.193 Kendal ☎ (0294) 381225 Fax (0294) 381225

Kode Pos 51311

LOWONGAN PEKERJAAN :

Sehubungan dengan akan dilaksanakannya kegiatan :

1. Kegiatan Perencanaan Bidang Air Minum dan Penyehatan Lingkungan;
2. Kegiatan Perencanaan Prasarana Wilayah dan Sumber Daya Air; dan
3. Kegiatan Perencanaan Tata Ruang Daerah.

Dibutuhkan Tenaga Ahli :

1. Tenaga Ahli Aksi Daerah Penyediaan Air Minum dan Penyehatan Lingkungan (AMPL);
2. Tenaga Ahli Infrastruktur;
3. Tenaga Ahli Pemetaan; dan
4. Tenaga Ahli Planologi.

Adapun Kriteria/ Kualifikasi yang dibutuhkan adalah sebagai berikut :

1. Tenaga Ahli AMPL

- Pria/ Wanita dengan usia maksimal 35 tahun
- Minimal Lulusan Universitas Sarjana/ S1 Teknik Sipil dengan IPK minimal 2,75 (PTN) dan minimal 3,00 (PTS) min Akreditasi B
- Pengalaman dibidang sejenis (SANIMAS, PAMSIMAS) sekurang-kurangnya 2 Tahun
- Mampu mengoperasikan computer, minimal Microsoft Office (Word, Excel, Power Point) dan AutoCAD
- Memiliki etos kerja tinggi dan mampu bekerja secara mandiri maupun tim
- Dapat memimpin, jujur dan mudah bergaul dengan stakeholder

2. Tenaga Ahli Infrastruktur

- Pria/ Wanita dengan usia maksimal 35 tahun
- Minimal Lulusan Universitas Sarjana/ S1 Teknik Sipil atau Teknik Informatika dengan IPK minimal 2,75 (PTN) dan minimal 3,00 (PTS) min Akreditasi B diutamakan mempunyai pengalaman di bidang Sistem Informasi/ IT
- Pengalaman dibidang sejenis (infrastruktur) dan/ atau bidang penyusunan data base berbasis sistem informasi sekurang-kurangnya 2 Tahun
- Mampu mengoperasikan computer, minimal Microsoft Office (Word, Excel, Power Point) dan AutoCAD
- Memiliki etos kerja tinggi dan mampu bekerja secara mandiri maupun tim
- Dapat memimpin, jujur dan mudah bergaul dengan stakeholder

3. Tenaga Ahli Pemetaan

- Pria/ Wanita dengan usia maksimal 35 tahun
- Minimal Lulusan Universitas Sarjana/ S1 Geografi dengan IPK minimal 2,75 (PTN) dan minimal 3,00 (PTS) min Akreditasi B
- Pengalaman dibidang tata ruang khususnya pemetaan sekurang-kurangnya 2 Tahun
- Pengalaman dibidang pemberdayaan sejenis sekurang-kurangnya 2 Tahun
- Mampu mengoperasikan computer, minimal Microsoft Office (Word, Excel, Power Point), AutoCAD dan diutamakan GIS
- Memiliki etos kerja tinggi dan mampu bekerja secara mandiri maupun tim
- Dapat memimpin, jujur dan mudah bergaul dengan stakeholder

4. Tenaga Ahli Planologi

- Pria/ Wanita dengan usia maksimal 35 tahun

- Minimal Lulusan Universitas Sarjana/ S1 Planologi dengan IPK minimal 2,75 (PTN) dan minimal 3,00 (PTS) min Akreditasi B
- Pengalaman dibidang tata ruang khususnya planologi sekurang-kurangnya 2 Tahun
- Pengalaman dibidang pemberdayaan sejenis sekurang-kurangnya 2 Tahun
- Mampu mengoperasikan computer, minimal Microsoft Office (Word, Excel, Power Point), AutoCAD
- Memiliki etos kerja tinggi dan mampu bekerja secara mandiri maupun tim
- Dapat memimpin, jujur dan mudah bergaul dengan stakeholder

Berkas Lamaran melampirkan persyaratan-persyaratan sebagai berikut :

- Surat Lamaran yang ditandatangani
- Pas Foto berwarna (4x6) sebanyak 3 lembar
- Fotocopy Ijazah terakhir yang telah dilegalisir
- Fotocopy Transkrip Nilai Akademis yang telah dilegalisir
- Fotocopy Kartu Tanda Penduduk
- Fotocopy NPWP
- Foto copy SPT terakhir
- Daftar Riwayat Hidup (Curriculum Vitae) - *terlampir*
- Fotocopy surat pengalaman kerja/ referensi kerja yang dilegalisir

Berkas lamaran ditujukan kepada :

Kepala Baperlitbang Kab. Kendal cq Pejabat Pengadaan Barang/Jasa pada Baperlitbang Kab. Kendal

atau

email : lukmansudiatmoko@gmail.com

Keterangan :

1. Dalam berkas lamaran mencantumkan kode Tenaga Ahli : TA. Planologi, TA Infrastruktur, TA. Pemetaan, TA. AMPL;
2. Berkas lamaran dilengkapi dengan alamat email dan No. HP yang bisa dihubungi;
3. Berkas lamaran selambat-lambatnya diterima Hari Jum'at, 7 April 2017;
4. Bagi pelamar yang memenuhi persyaratan akan diundang ke proses selanjutnya.

Pejabat Pengadaan Barang/ jasa

Pada Baperlitbang Kab. Kendal

ttd

BENTUK DAFTAR RIWAYAT HIDUP

CONTOH

Daftar Riwayat Hidup

1. Posisi yang diusulkan

:

2. Nama Personil

:

3. Tempat/Tanggal Lahir

:

4. Pendidikan (Lembaga pendidikan,

tempat dan tahun tamat belajar,

dilampirkan rekaman ijazah)

:

5. Pendidikan Non Formal

:

6. Penguasaan Bahasa Inggris

dan bahasa Indonesia

:

7. Pengalaman Kerja¹

Tahun ini

a. Nama Proyek

:

b. Lokasi Proyek

:

c. Pengguna Jasa

:

d. Nama Perusahaan

:

e. Uraian Tugas

:

f. Waktu Pelaksanaan

:

g. Posisi Penugasan:

h. Status Kepegawaian pada Perusahaan

:

i. Surat Referensi dari Pengguna Jasa

:

Tahun sebelumnya

a.Nama Proyek

:

b. Lokasi Proyek

:

c.Pengguna Jasa

:

d. Nama Perusahaan

:

e.Uraian Tugas

:

f. Waktu Pelaksanaan

:

g. Posisi Penugasan:

h. Status Kepegawaian pada Perusahaan

:

i. Surat Referensi dari Pengguna Jasa

:

dst.

¹ Setiap pengalaman kerja yang dicantumkan harus disertai dengan referensi dari pengguna jasa yang bersangkutan.